



**Comune di Sambuca Pistoiese
(Provincia di Pistoia)**

Indirizzo: Piazza S. Pertini n. 1 – C.A.P. 51020 – Sambuca Pistoiese

Sito Web: <http://www.comune.sambuca.pt.it>

Tel. Centralino 0573/893716 - Uff. Tecnico e Polizia 0573/893781 – Fax 0573/893737

C.F. 80009370471 – P.I. 00838200475

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

In esecuzione della determinazione n. 40 del 08.10.2024 con la quale si dà avvio ad un concorso pubblico per assunzione di n. 1 Istruttore tecnico area degli Istruttori a tempo pieno e indeterminato;

Richiamato il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026 di cui alla delibera 18 del 28.03.2024 e modificato con deliberazioni G.C. 30 del 25.05.2024, G.C. 45 del 27.06.2024 e G.C. 59 del 10.08.2024;

Richiamato il Testo Unico sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni; Richiamata la Legge 68/1999;

Richiamata la legge n. 183 del 4.11.2010, in materia di pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni nelle amministrazioni pubbliche;

Visto il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 28.12.2018 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamato il decreto Legge 01.04.2021 n. 44 convertito in Legge 28 maggio 2021 n. 76;

Dato atto che si è provveduto a dare comunicazione della vacanza dei posti da coprire mediante comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché al Settore Lavoro della Regione Toscana, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni in data 18.09.2024 con esito negativo;

SI RENDE NOTO

che il Comune di Sambuca Pistoiese (PT) indice un concorso pubblico per l'assunzione di:

N. 1 Istruttore tecnico area degli Istruttori (ex cat. C), a tempo pieno e indeterminato.

La figura ricercata svolgerà principalmente mansioni relative agli uffici LLPP e Patrimonio.

All'unità di personale assunta sarà attribuito il trattamento economico tabellare previsto dal CCNL Comparto Enti Locali vigente, la tredicesima mensilità, la quota aggiuntiva di famiglia e relative maggiorazioni se e per quanto spettanti, oltre ad eventuali altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalle leggi e dalle norme regolamentari.

La retribuzione è gravata dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali ai sensi di legge.

Nel presente concorso non operano le riserve di cui all' art. 3 delle Legge 12.03.1999 N. 68 .

Ai sensi dell'art. 1014, c. 4 e dell'art. 678 co. 9 del D.Lgs. n. 66/2010 nel presente concorso opera la riserva di un posto a favore dei volontari delle FF.AA. e si determina una quota di riserva che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi concorsi.

Nella presente procedura operano i titoli di preferenza come previsto dall'art. 5 del DPR 487 del 9 maggio 1994 come modificato dal Dpr 82/2023.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, si specifica che la percentuale di rappresentatività dei generi, alla data del 31 dicembre 2023, per l'area di inquadramento del posto messo a selezione, è pari al 0,00% per il genere maschile e pari al 100,00% per il genere femminile; essendo quindi il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, lettera o) del D.P.R. n. 487/1994 per il genere meno rappresentato, ovvero quello maschile.

Il possesso degli eventuali titoli di accesso alla riserva o preferenza va dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione; l'assenza di tale dichiarazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.

1. REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti relativi a:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7/2/1994. Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni)
- b) godimento dei diritti politici;
- c) età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo obbligatorio;
- d) Idoneità fisica alle mansioni previste dal profilo, da accertarsi al momento dell'assunzione dalla competente Autorità Sanitaria;
- e) Non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- f) Non aver riportato condanne penali o altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni.
- g) titolo di studio:
Diploma di Geometra o perito industriale oppure possesso di uno dei seguenti titoli di studio superiori assorbente i titoli di studio predetti:
 - Diploma di Laurea (DL) del Vecchio Ordinamento, in: Architettura; Ingegneria Civile; Ingegneria Edile; Ingegneria Edile-Architettura; Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio; Pianificazione Territoriale e Urbanistica; Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale; Urbanistica;
 - Laurea Magistrale (LM) della classe prevista dal Decreto Ministeriale 22.10.2004, n. 270, in: LM-3: Architettura del Paesaggio; LM-4: Architettura e Ingegneria Edile-Architettura; LM23: Ingegneria Civile; LM-24: Ingegneria dei Sistemi Edilizi; LM-26: Ingegneria della sicurezza; LM-35: Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio; LM- 48: Pianificazione Territoriale ed Urbanistica;
 - Laurea Specialistica (LS) della classe prevista dal Decreto Ministeriale 03.11.1999, n. 509, in: 3/S: Architettura del Paesaggio; 4/S: Architettura e Ingegneria Edile; 28/S Ingegneria Civile; 38/S: Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio; 54/S: Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambiente;

-Laurea (L) triennale di primo livello della classe prevista dal Decreto Ministeriale 22.10.2004, n. 270, in: L17: Scienze dell'Architettura; L07: Ingegneria Civile e Ambientale; L21: Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale; L23: Scienze e Tecniche dell'Edilizia;

- Laurea triennale di primo livello della classe prevista dal Decreto Ministeriale 03.11.1999, n. 509, in: 04: Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile; 07: Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale; 08: Ingegneria Civile e Ambientale.

Eventuali altri titoli riconosciuti equipollenti dal Ministero dell'Istruzione a uno di quelli sopra indicati devono essere dichiarati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda.

I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono altresì essere in possesso della dichiarazione di equipollenza con il titolo di studio richiesto per l'accesso alla presente selezione oppure possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa della equivalenza del titolo, la quale dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione

Nella sezione *"titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni"* del portale InPa i candidati devono indicare i dati riguardanti il titolo di studio posseduto.

h) possesso patente di guida Categoria B

l) per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- Adeguata conoscenza della lingua italiana.

TUTTI I SUDDETTI REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E MANTENUTI AL MOMENTO DELLA NOMINA MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

2. MODALITA' DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati dovranno far pervenire la domanda unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link www.InPA.gov.it, entro e non oltre le ore 12.00 del 07.11.2024. I soggetti interessati a partecipare alla predetta procedura inviano la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS o eIDAS di cui all'art 64, commi 2-quater e 2-nonies del decreto legislativo 07.03.2005 n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almenosignificativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 12.00 del giorno di scadenza sopra indicato. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta. Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando di concorso e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa. È possibile modificare o

integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. Non sarà possibile inoltrare la domanda dopo la scadenza del termine. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice identificativo associato in maniera univoca alla singola candidatura.

Tale codice sarà utilizzato dall'Ente in tutte le pubblicazioni future per la presente procedura.

Fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di ammissione, in caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda è prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. La comunicazione di avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine correlato sarà resa nota ai candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti, tramite pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito web del Comune di Sambuca pistoiese, www.comune.sambuca.pt.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso" e sul portale del reclutamento www.INPA.gov.it. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di presentazione della domanda di partecipazione, i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla piattaforma del reclutamento.

I candidati diversamente abili o con disturbo specifico di apprendimento (DSA), come previsto dal Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 9 novembre 2021, devono specificare in fase di presentazione della domanda, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi, in funzione del proprio handicap o DSA che dovrà essere opportunamente documentato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

Detta dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap o il DSA determina in funzione della procedura selettiva. La concessione e l'assegnazione di ausili, misure dispensative, sostitutive, strumenti compensativi previsti a livello normativo e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto.

In applicazione dell'art. 7, comma 7 del Dpr. 487/1994 come modificato dal Dpr. 82/2023 le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno dichiarare il proprio stato al fine di consentire all'Ente di adottare le necessarie misure organizzative atte ad assicurare la partecipazione alle prove ed allegare apposita certificazione medica alla domanda.

La partecipazione al concorso è altresì subordinata al versamento della tassa di concorso di Euro 10,33 da effettuarsi esclusivamente tramite il portale del PagoPA, secondo le modalità indicate al momento della predisposizione della domanda. Il mancato versamento della tassa di concorso, la sua effettuazione oltre il termine di presentazione della domanda, o con modalità diverse da quelle previste, è causa di esclusione dalla procedura concorsuale.

3. COMUNICAZIONI INERENTI IL CONCORSO

Tutte le fasi di svolgimento del concorso, dall'ammissione dei candidati fino alla graduatoria finale, saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul Portale Unico del reclutamento INPA e sul sito Internet dell'Ente: <https://www.comune.sambuca.pt.it/it>, alla Sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

Le suddette comunicazioni saranno effettuate utilizzando il codice univoco attribuito dal Portale INPA all'invio della domanda di partecipazione.

Le comunicazioni rese attraverso gli strumenti sopraindicati hanno valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati ammessi.

4. AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'esame delle domande di partecipazione e l'ammissione dei candidati sarà effettuata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio personale.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul Portale Unico del reclutamento INPA e sul sito del Comune alla Sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso. **Non saranno effettuate comunicazioni in altra forma e tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di Legge.**

5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO

La selezione dei candidati avrà luogo sulla base di una prova scritta e della prova orale.

Per la valutazione della prova scritta e della prova orale ciascun commissario avrà a disposizione 10 punti (30 punti complessivi per la commissione). Il superamento di ciascuna prova d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità di almeno 21/30 per ognuna delle prove. L'Amministrazione si riserva di prevedere l'effettuazione di una prova preselettiva nel caso di presentazione di un numero elevato di domande (superiore a quaranta) che consisterà in test/quiz attinenti le materie di esame.

Verranno ammessi alle successive prove concorsuali i trenta candidati che avranno riportato i migliori punteggi nella prova preselettiva, in caso di pari merito saranno ammessi tutti i candidati classificati al 40° posto.

6. MATERIE DI ESAME

Sarà effettuata una prova scritta ed una prova orale inerenti i seguenti argomenti:

- Legislazione sui Lavori Pubblici e sull'Acquisizione di Beni e Servizi (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) e decreti attuativi (D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore), D.M. 49/2018 e s.m.i.;
- Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.L. 81/2008 e ss.mm.ii.) con particolare riferimento ai cantieri temporanei e/o mobili);
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Disciplina del procedimento amministrativo L.241/1990;
- Nozioni di diritto penale (con riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione);
- CCNL comparto enti locali con particolare riferimento al Codice di comportamento e disciplinare dei dipendenti pubblici;
- Conoscenza base dell'utilizzo di software di progettazione tecnica (autocad Qgis).

Prova scritta: La prova potrà consistere in elaborati con contenuto teorico pratico e/o quesiti a risposta multipla e/o quesiti a risposta aperta e/o soluzione di casi, elaborazione di schemi di atti, redazione di progetti. In applicazione dell'art. 35 quater del D.Lgs, 165/2001 la prova scritta potrà essere effettuata con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

Prova orale: colloquio tecnico professionale sulle materie sopra individuate. Nell'ambito della prova orale verrà accertata la conoscenza delle applicazioni e apparecchiature informatiche più diffuse e della lingua inglese, unicamente in termini di idoneità/non idoneità.

7. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

La graduatoria sarà formata sulla base dei punteggi ottenuti dalla valutazione della prova scritta e della prova orale, conserverà efficacia per due anni dalla data di approvazione, salvo proroghe disposte con provvedimenti normativi. La graduatoria potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni anche a tempo determinato ed anche da parte di altre Amministrazioni che ne faranno eventuale richiesta.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti nella domanda di partecipazione saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata all'espletamento della procedura concorsuale.

2. Titolare del trattamento è il Comune di Sambuca Pistoiese, incaricati del trattamento saranno i dipendenti preposti al Settore competente del Comune. Il trattamento e la raccolta dei dati personali vengono effettuati esclusivamente per la finalità concorsuale alla quale si partecipa ed è finalizzata alla gestione della procedura di selezione, esame della documentazione prodotta ed utilizzo dei dati identificativi trasmessi per le verifiche e comunicazioni dovute.

3. I dati personali raccolti saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto di assunzione ove si dovesse risultare vincitore nella procedura concorsuale e saranno conservati per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura concorsuale.

4. Il trattamento avverrà sia in forma cartacea che digitale. I dati potranno essere trasferiti ad altre amministrazioni o a terzi in adempimento di un obbligo di legge e per acquisire la relativa certificazione per la verifica e controllo.

5. L'Ente ha nominato il responsabile alla protezione dei dati che potrà essere contattato alla mail dell'ente titolare del trattamento. Ai partecipanti alla procedura concorsuale è riconosciuto l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 a 21 del GDPR 2016/679, ed il ricorso all'Autorità Garante privacy in Piazza Venezia Roma all'indirizzo del sito internet della stessa autorità. L'eventuale opposizione al trattamento dei dati comporta per l'amministrazione la necessità di escludere il candidato dalla procedura concorsuale

9. AVVERTENZE E INFORMAZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o sospendere motivatamente la procedura o revocare il presente bando in caso di mutate esigenze istituzionali ed organizzative e nel caso di sopravvenienza di disposizioni normative che impediscano, in tutto o in parte, l'assunzione. L'Amministrazione non è quindi vincolata alla conclusione della procedura conseguente al presente avviso.
2. Prima di dar luogo alla stipula del contratto di lavoro individuale, il competente ufficio provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione. Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno effettuate le opportune segnalazioni alle autorità competenti.
3. L'avviso viene pubblicato dal 08.10.2024 al 07.11.2024 sul Portale unico del Reclutamento INPA, all'Albo pretorio informatico dell'Ente, pubblicizzato mediante inserimento sul sito internet del Comune alla Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" .
4. Ai sensi della L. 07.08.1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, Responsabile del procedimento concorsuale è il Dott. Marco Evangelisti, responsabile del servizio finanziario e personale.
5. Eventuali informazioni sulla Selezione potranno essere richieste all'Ufficio del Personale del Comune: tel. 0573 893716 - email: marco.evangelisti@comune.sambuca.pt.it.

Sambuca Pistoiese, li 08.10.2024

Il Responsabile dell'Area Finanziaria e Personale
Dott. Marco Evangelisti