



# COMUNE DI PISTOIA

## SERVIZIO URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

*Servizio Urbanistica e Assetto del Territorio*

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N° proposta:  
995

NUMERO D'ORDINE  
Registro Generale

**966**

del

**28/05/2024**

#### **OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DELLE "LINEE GUIDA PER IL RILASCIO DEGLI ATTESTATI DI IDONEITÀ ALLOGGIATIVA" E RELATIVA NUOVA MODULISTICA SEMPLIFICATA**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

### **Premesso che:**

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.143 del 18/12/2023 è stato approvato il Documento Unico Programmazione, DUP 2024/2026;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.151 del 20/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione armonizzato 2024/2026;
- con Deliberazione della Giunta comunale n.26 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, Finanziario, PEG 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.104 del 15/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, PIAO 2024/2026;

### **Richiamate:**

- Legge n.40 del 06/03/1998 (Disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
- D. Lgs. n.286 del 25/07/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
- D.P.R. n.394/1999 (Regolamento di Attuazione del D. Lgs.286/1998);
- Legge n.94 del 15/07/2009 (Disposizioni in materia di sicurezza pubblica);

**Dato atto che** che le sopra citate normative, nel loro combinato disposto, stabiliscono che il cittadino straniero, non appartenente agli Stati UE o apolide, debba dimostrare la disponibilità di un alloggio idoneo alla permanenza sul territorio nazionale in relazione a diverse situazioni e casistiche di soggiorno elencate all'interno del documento in approvazione;

**Dato atto altresì che**, ai sensi del D.Lgs. 286/98 – T.U. Immigrazione come modificato dalla L. n. 94/2009, ed ai sensi del D.P.R. n. 394/1999, il Comune nel quale territorialmente l'alloggio oggetto di richiesta ricade è tenuto al rilascio di “Attestato di Idoneità Alloggiativa”, ovvero di un documento amministrativo che certifichi la disponibilità di un alloggio che abbia la capienza numerica sufficiente ad ospitare il numero di persone che andranno ad occuparlo e idonee caratteristiche igienico-sanitarie;

**Preso atto** che la Legge n.94/2009 ha modificato l'art.29, comma 3, del citato Testo unico 286/1998, sopprimendo il riferimento ai parametri stabiliti dalle Leggi regionali in materia di edilizia residenziale pubblica ai fini della verifica di idoneità degli alloggi in materia di ricongiungimenti familiari e che, successivamente, il Ministero dell'Interno, con propria Circolare n.7170 del 18/11/2009, nel richiamare la modifica sopra descritta, dava indicazione ai Comuni di utilizzare il D.M. Sanità del 05/07/1975 quale riferimento per la verifica dei requisiti igienico-sanitari e dei minimi di superficie degli alloggi, al fine di individuare parametri di idoneità abitativa uniformi su tutto il territorio nazionale;

**Vista** la nota prot. n.23258 del 11/07/2018 indirizzata dalla Prefettura di Pistoia a tutti i Comuni della provincia nella quale, segnalando una rilevante difformità fra gli Enti nel rilascio delle certificazioni di idoneità alloggiativa, invitava “a produrre, ai cittadini stranieri che ne facciano richiesta, certificazioni di idoneità alloggiativa formulate soltanto secondo quanto disposto dal citato D.M. del 05/07/1975”;

**Precisato** che il Comune di Pistoia sinora ha provveduto al rilascio degli “Attestati di Idoneità Alloggiativa” sulla base delle “Linee Guida” e della relativa modulistica, approvati con Determinazione Dirigenziale n. 1067 del 28/05/2019 (in vigore dal 01.06.2019) emanate sulla base della delibera di G.C. n.361 del 27/12/2018, mediante la quale si incaricava il Dirigente del Servizio Urbanistica e Assetto del Territorio di provvedere a semplificare l'iter procedurale tecnico amministrativo di rilascio degli Attestati di Idoneità Alloggiativa;

**Ritenuto:**

- che sia prioritario sostenere la presenza regolare sul territorio dei cittadini stranieri non comunitari e, in particolare, agevolare e semplificare l'accesso degli stessi al contratto di soggiorno di cui al D.Lgs. 25 luglio 1998 n. 286, quale presupposto obbligatorio per il rinnovo del permesso di soggiorno;
- che i criteri da utilizzare per la presentazione ed il rilascio della attestazione comunale relativa al possesso di un alloggio idoneo debbano rispondere prioritariamente a principi di trasparenza e semplificazione introducendo la digitalizzazione delle pratiche ed eliminando elementi di difficoltà e complessità nei procedimenti attraverso l'approvazione nuove “linee guida” di facile consultazione e modelli riepilogativi che rendano più snella e puntuale la presentazione delle istanze;

**Visto** il documento “Linee Guida per il rilascio degli Attestati di Idoneità Alloggiativa“ ed i modelli ad esso allegati redatti dall'U.O.C. Edilizia Privata di questo Servizio predisposti ai sensi del D.P.R. 31.08.1999, n. 394, l'art. 2, in cui si prevede che i cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/00 limitatamente agli stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani;

**Dato atto che** la richiesta degli Attestati di Idoneità Alloggiativa viene presentata mediante dichiarazione sostitutiva, e che ai sensi del D.P.R. 642/1972 – Tabella – All. B, art. 14, è da considerarsi esente da imposta di bollo;

**Dato atto altresì che** la Circolare Ministeriale 17/04/2012, n. 3, ha chiarito quanto segue: “l'idoneità abitativa rappresenta un'attestazione di conformità tecnica resa dagli uffici tecnici comunali, non ha quindi natura di certificato” pertanto:

- non può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva di certificazione (D.P.R. 28/12/2000, n. 445, art. 46);
- non ha scadenza (D.P.R. 28/12/2000, n. 445, art. 41), ma deve essere rinnovata ogni volta che ci siano modifiche rispetto a quanto dichiarato in sede di richiesta;

**Ritenuto necessario** dover provvedere nel merito e stabilire nel 01.06.24 l'entrata in vigore delle presenti “Linee Guida per il rilascio degli Attestati di Idoneità Alloggiativa“ ed i modelli ad esso allegati che sostituiscono quelli precedentemente adottati;

**Evidenziato** che all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi del D.P.R. 62/2013 nonché di quanto stabilito dal piano triennale della Corruzione e Trasparenza inserito nel Piano Integrato Attività e Organizzazione ( PIAO) per il periodo 2024-2026 approvato con Delibera di Giunta n. 102 del 15/04/2024;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 100 del 01.06.2023 di conferimento dell'incarico di direzione del Servizio;

**Visti:**

- l'art.64 dello Statuto Comunale;
- il D. lgs. 267 del 18/8/2000;
- la Legge 241/90 e s.m.i.;

Per tutte le motivazioni espresse in premessa:

**D E T E R M I N A**

**1) di approvare** il documento “Linee Guida per il rilascio degli Attestati di idoneità alloggiativa” ed i modelli di seguito elencati, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale:

- Modello 1 – Richiesta Attestato idoneità alloggiativa;
- Modello 2 – Dichiarazione del proprietario;

**2) di confermare che** l'unico canale per la presentazione delle richieste di rilascio degli Attestati di idoneità alloggiativa, è il Portale Front-office del S.U.E. (Sportello Unico per l'Edilizia) del Comune di Pistoia al seguente link:<https://frontoffice.comune.pistoia.it/default.html> da cui è possibile inviare le istanze in modalità telematica direttamente all'ufficio competente;

**3) di demandare** alla U.O.C. Edilizia Privata l'esecuzione di ogni ulteriore e conseguente adempimento necessario alla pubblicazione, comunicazione e diffusione delle “Linee Guida per il rilascio degli Attestati di idoneità alloggiativa” e della modulistica ad esse allegata che dovranno essere pubblicate anche in una specifica sezione del sito istituzionale del Comune di Pistoia;

**4) di dare atto** che all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi del D.P.R. 62/2013 nonché di quanto stabilito dal piano triennale della Corruzione e Trasparenza inserito nel Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) per il periodo 2024-2026 approvato con Delibera di Giunta n. 102 del 15/04/2024;

**5) di confermare** che il Responsabile del Procedimento è il Funzionario E.Q. dell'U.O.C. Edilizia Privata, arch. Rossana Perella;

**8) di trasmettere** in via informatica, il presente provvedimento alla Segreteria Generale per la debita affissione all'Albo Pretorio Elettronico dell'Amministrazione comunale al fine della generale conoscenza;

**9) di dare atto** che le precedenti “Linee Guida” e allegata modulistica si intendono sostituite da quelle adottate con la presente determinazione che entra in vigore dal 01.06.2024;

**10) di dare atto** che contro la presente determinazione è ammesso ricorso in opposizione, da presentare al Dirigente del Servizio che l'ha adottata entro 30 giorni. E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al T.A.R. della regione Toscana, o per via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine rispettivamente di 60 e 120 giorni. I

termini per la presentazione del ricorso decorrono dalla data di scadenza del periodo di pubblicazione del presente atto.

LA DIRIGENTE  
LUCIA FLOSI CHELI