

LA CULTURA DELLA PREVENZIONE DEI DANNI DA SISMA

- 14.00 INTRODUZIONE
Walter Baricchi, *CNAPPC - Dipartimento cooperazione, solidarietà e protezione civile*
- 14.15 DISASTRI SISMICI IN ITALIA NEL LUNGO PERIODO:
LEZIONI DA ALCUNE RICOSTRUZIONI DEL PASSATO
(FERRARA 1570, SICILIA 1693, CALABRIA 1783, TOSCANA 1837)
Emanuela Guldoboni, *Ricercatrice INGV - Coordinatrice E.E.D.I.S*
- 15.00 PRESIDI SISMICI NELLE CULTURE COSTRUTTIVE STORICHE:
LORO CONCEZIONE, COMPORTAMENTI AL SISMA E AL TEMPO,
RIFERIMENTI PER I PRESIDI ANTISISMICI MODERNI
Francesco Doglioni, *Architetto IUAV*
- 15.45 INDICATORI PER LA LETTURA DELLA FRAGILITÀ DEL TERRITORIO.
ABBANDONO DEI TERRITORI INTERNI E FRAGILITÀ DEL PATRIMONIO
Gianluigi Salvucci, *ISTAT*
- 16.15 LA VULNERABILITÀ DIMENTICATA. FAGLIE ATTIVE, TERREMOTI STORICI E
LOGORAMENTO EDILIZIO: UNA "GRADUATORIA" DEL RISCHIO SISMICO NEI
CENTRI STORICI DELL'APPENNINO
Emanuela Guldoboni, *Ricercatrice INGV - Coordinatrice E.E.D.I.S*
Gabriele Tarabusi, *INGV - Ricercatore di ruolo*
Gianluca Valensise, *INGV - Dirigente di ricerca*
- 17.15 DIVERSI LIVELLI DI RISCHIO SISMICO NEL TERRITORIO URBANIZZATO:
RUOLO DELLE MORFOLOGIE URBANE E DEI PROCESSI DI FORMAZIONE
DEI TESSUTI EDILIZI
Irene Cremonini, *Architetto*
- 18.00 CONCLUSIONI

GUIDA:

Modalità di accesso ai servizi awn

8- Per accedere ai servizi CNAPPC (AWN, Im@teria, Moodle) è necessario aver ottenuto le nuove credenziali di accesso con il nuovo sistema unificato

- A. SEGUIRE MODALITA' **A** SE AVETE OTTENUTO LE NUOVE CREDENZIALI
- B. SEGUIRE MODALITA' **B** SE NON AVETE OTTENUTO LE NUOVE CREDENZIALI

MODALITA' A (con credenziali sistema unificato)

1A - se collegati con: <https://albounico.awn.it/SSO/login.aspx>
(vedi immagine sottostante)



disponete di USER e PASSWORD significa che potete essere riconosciuti dal sistema e potete pagare il bollettino per essere ammessi al corso,

Identity Provider Login x +

Consiglio Nazionale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti C [IT] albounico.awn.it/SSO/login.aspx?

CNA PPC CONSIGLIO NAZIONALE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI PAESAGGISTI E CONSERVATORI

HELP DESK assistenza@awn.it

ACCESSO CENTRALIZZATO AI SERVIZI

Gentile Professionista,
a partire dal 2 Aprile 2015 è attivo il nuovo sistema unificato di riconoscimento utente. Le credenziali utilizzate in precedenza per l'accesso ai servizi CNAPPC (AWN, Im@teria, Moodle). non sono più valide. Dall'autenticazione federata sono per il momento escluse le caselle PEC e la posta @awn.it, per le quali continueranno ad essere valide le credenziali valide fino al 30 Aprile 2015.
Se non lo hai ancora fatto, procedi ora con la [richiesta delle nuove credenziali](#)

Se hai già ottenuto le nuove credenziali, procedi con la nuova autenticazione, inserendole nei campi seguenti

USERNAME **PASSWORD**

|

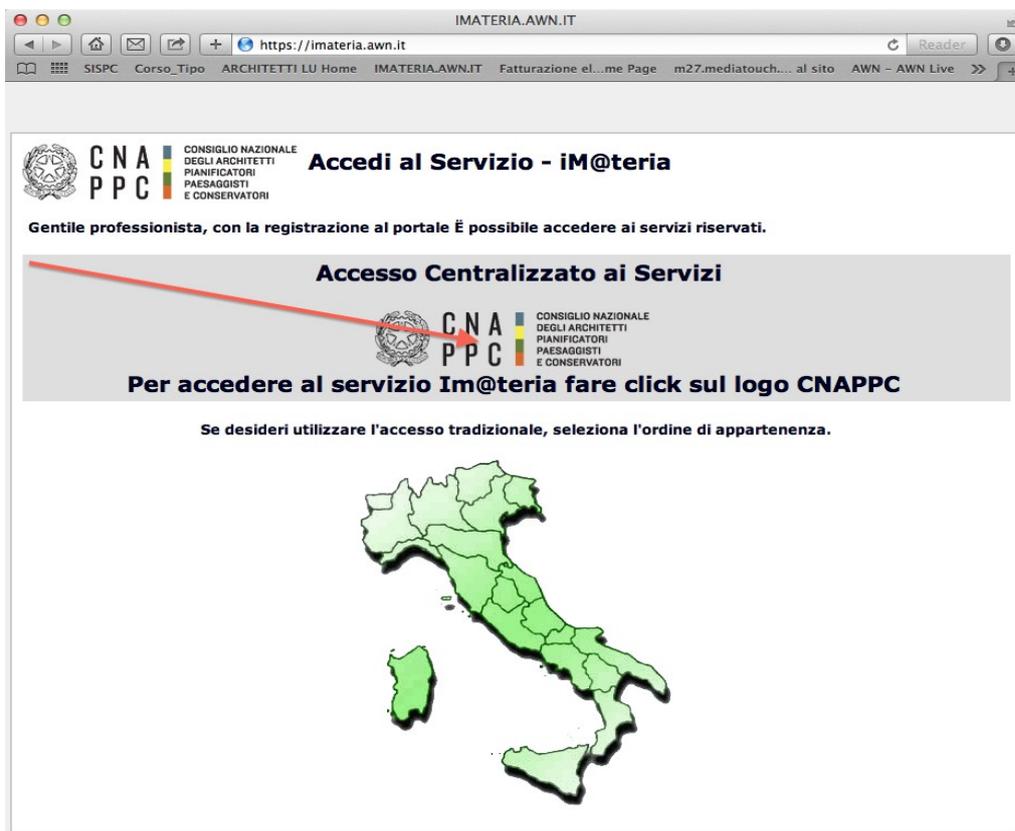
accedi

[hai dimenticato la password?](#)

Per ricevere assistenza scrivi a assistenza@awn.it

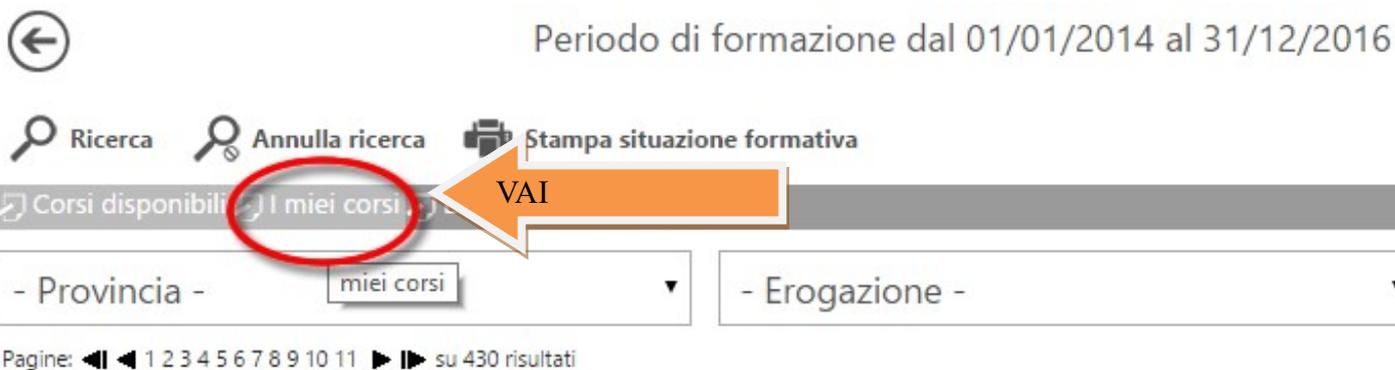
2A - una volta verificato il versamento il sistema vi ammetterà all'accesso al corso e nella vostra area personale sulla piattaforma inm@teria

<https://imateria.awn.it>



9-

3 A- accedere all'area personale (I MIEI CORSI)



1 - Architettura, paesaggio-design-tecnologia



Titolo:
Mostra Giuseppe Terragni. Il Monumento ai Caduti di Erba Incino

Codice:
ARCO29072015175616T09CFP00100

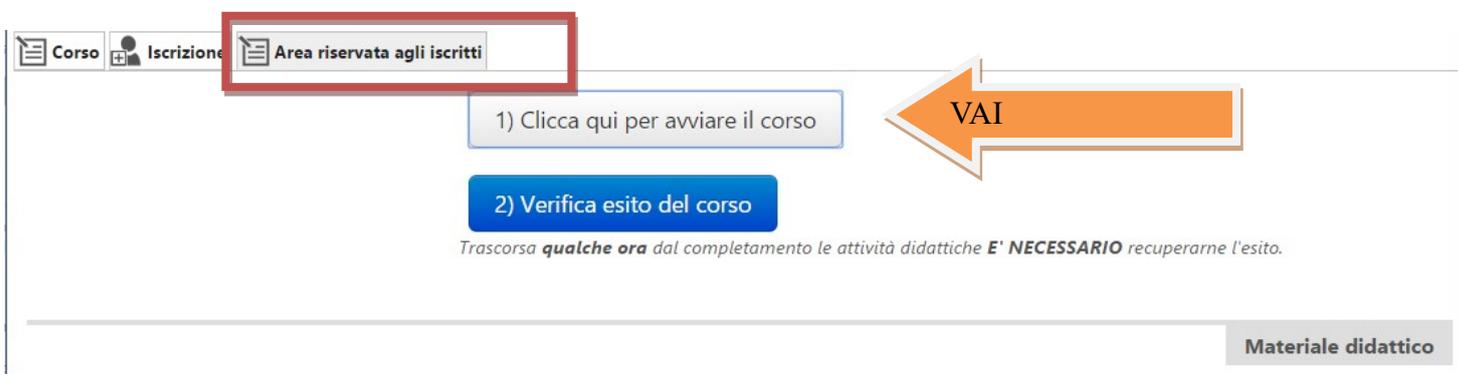
Tipologia:
9 - Attività specifiche aventi

Erogazione:
1 - Frontale

4A - cliccando sul corso prescelto in modalita' fad potete accedere al corso.
cliccando su **ABILITA ACCESSO** al corso sarete abilitati all'uso del corso:



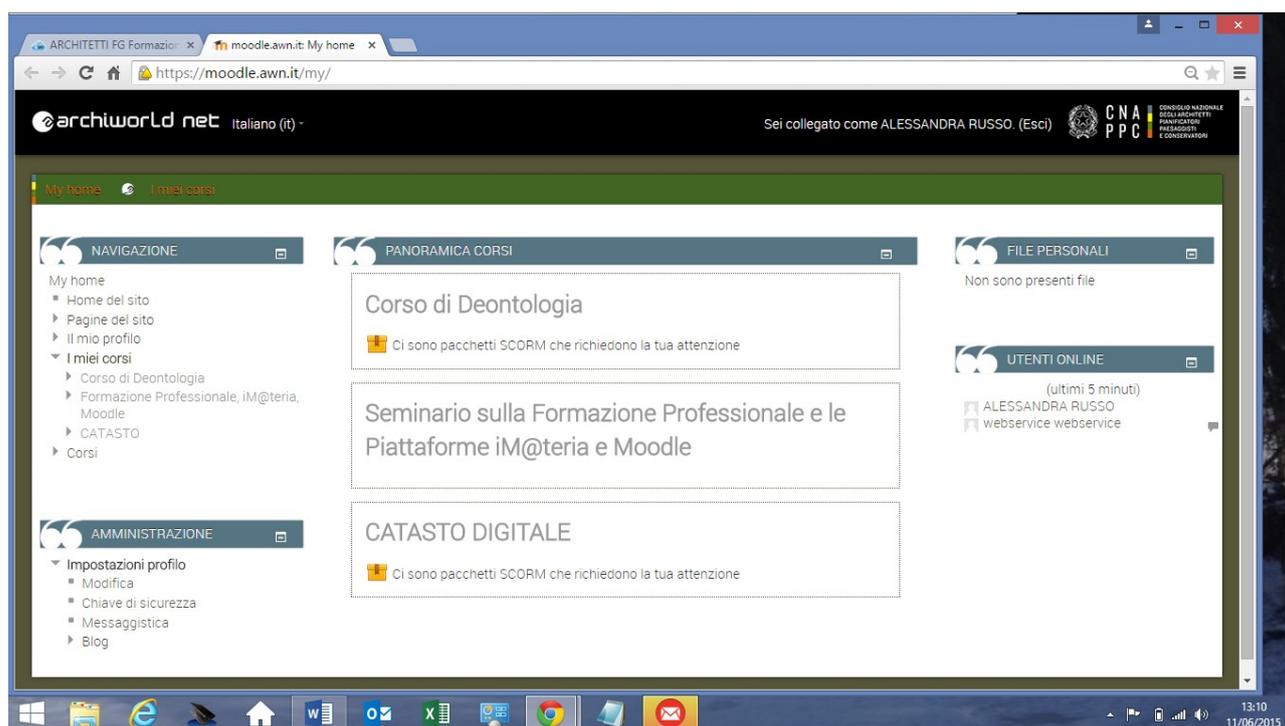
5A- Nella SUCCESSIVA scheda, CLICCARE SU AVVIA IL CORSO



6A- . Nella SUCCESSIVA SARAI INDIRIZZATO SULLA PIATTAFORMA MOODLE su cui comparirà la prima pagina del corso.

Clicca sul titolo DEL CORSO e accedi alle lezioni: adesso puoi cominciare il tuo percorso formativo!

FONDAMENTALE NON CHIUDERE LA SCHEDA SU IM@TERIA



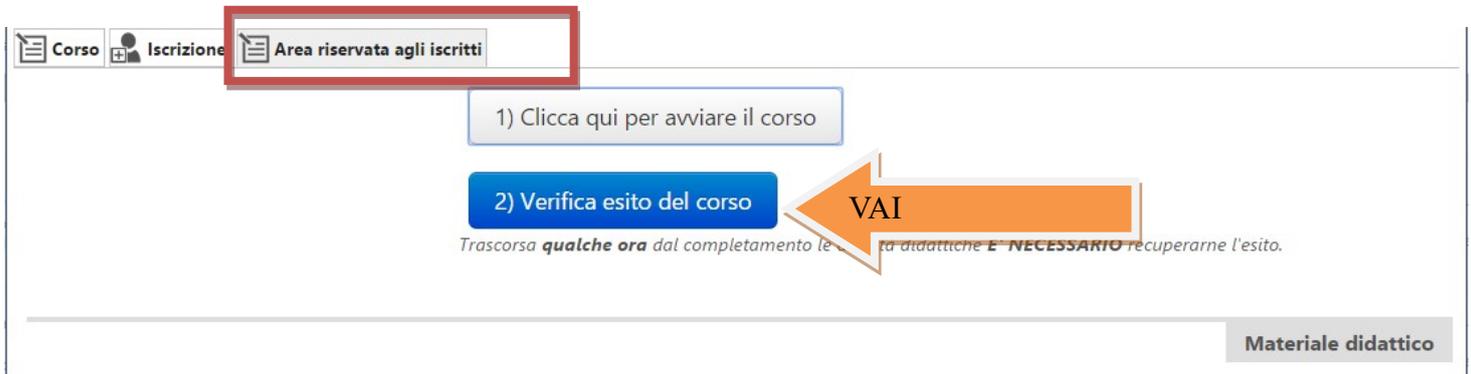
7A - IMPORTANTE!!! Una volta terminato il corso dovrai seguire gli ultimi tre passi per ottenere i CFP

(chiudere la scheda su Moodle)

1- su iM@teria: cliccare su "Verifica esito del corso" (vedi sotto),

2- verificare che il sistema abbia recepito la verifica

3- tornare dopo qualche ora su iM@teria per controllare che ti siano stati attribuiti i crediti. A quel punto nella videata di cui al punto 10 saranno presenti due quadrati verdi con spunta.



The screenshot shows a Moodle course interface. At the top, there are three menu items: "Corso", "Iscrizione", and "Area riservata agli iscritti". The "Area riservata agli iscritti" item is highlighted with a red rectangular box. Below this, there are two instructional callouts: a light blue box with the text "1) Clicca qui per avviare il corso" and a blue box with the text "2) Verifica esito del corso". A large orange arrow with the text "VAI" inside it points from the right towards the "2) Verifica esito del corso" button. Below the blue box, there is a line of text: "Trascorsa **qualche ora** dal completamento le **attività didattiche** **E' NECESSARIO** recuperarne l'esito." In the bottom right corner of the page, there is a grey button labeled "Materiale didattico".

MODALITA' B (senza credenziali sistema unificato)

1B - nel caso non **ABBIATE LE NUOVE CREDENZIALI** devi procedere ora con la [richiesta delle nuove credenziali](#)



SI APRIRA' LA SCHERMATA SOTTOSTANTE

The screenshot shows a web browser window displaying the CNAPPC website. The page title is "RICHIESTA CREDENZIALI PER AUTENTICAZIONE CENTRALIZZATA CNAPPC E ORDINI PROVINCIALI FEDERATI". The form contains the following fields:

NOME	XXXXXXXX	COGNOME	XXXXXXXX
CODICE FISCALE	XXXXXXXXXXXXXXXX	ORDINE	XXXXXX
N. DI ISCRIZIONE	XXXXXX	CODICE DI VERIFICA	000073 000073

Below the form, there is a privacy notice section with a "verifica" button at the bottom right.

Inserisci i dati richiesti nelle apposite caselle e clicca su VERIFICA in fondo a destra.

2B . SI APRIRA' LA SCHERMATA SOTTOSTANTE

RICHIESTA CREDENZIALI PER AUTENTICAZIONE CENTRALIZZATA CNAPPC E ORDINI PROVINCIALI FEDERATI

Sei stato riconosciuto/a come utente regolarmente censito nell'Albo Unico Nazionale. Si prega di verificare la correttezza e completezza dei dati visualizzati. Nel caso si rilevino dati non corretti è necessario rivolgersi al proprio Ordine di appartenenza chiedendo l'inserimento e/o la modifica dei dati. È possibile inserire e/o modificare autonomamente i dati relativi al numero di cellulare e alla email. L'indicazione di un numero di cellulare e di una email sono indispensabili per completare la generazione delle credenziali, in quanto verranno utilizzati per inviare i codici automatici di verifica per l'accesso al sistema.

RICHIESTA CREDENZIALI

Nome: [XXXXXXXXXX] Numero di Iscrizione: [XXXXXXXXXX] CF: [XXXXXXXXXXXXXXXXXX]
Iscrizione: [XXXXXXXXXX]
Data di Nascita: [XXXXXXXXXX] Comune di Nascita: [XXXXXXXXXX] Provincia di Nascita: [XXXXXXXXXX]
Cellulare: [] Email: [XXXXXXXXXXXXXXXXXX]

DATI OBBLIGATORI

Numero di Cellulare (necessario per l'invio del codice di sicurezza): [XXXXXXXXXX] Indirizzo Email (non PEC): [XXXXXXXXXXXXXXXXXX]
Scansione Documento di Identità (PDF o JPG - Max.2mb): [Scegli file | CARTA_IDENTITA.pdf] Numero Documento di Identità: [XXXXXXXXXX]
Tipo Documento di Identità: [XXXXXXXXXX] Data Rilascio Documento di Identità (gg/mm/aaaa): [XXXXXXXXXX]
Ente di Rilascio: [XXXXXXXXXXXXXXXXXX] Data di Scadenza (gg/mm/aaaa): [XXXXXXXXXX]

Verifica

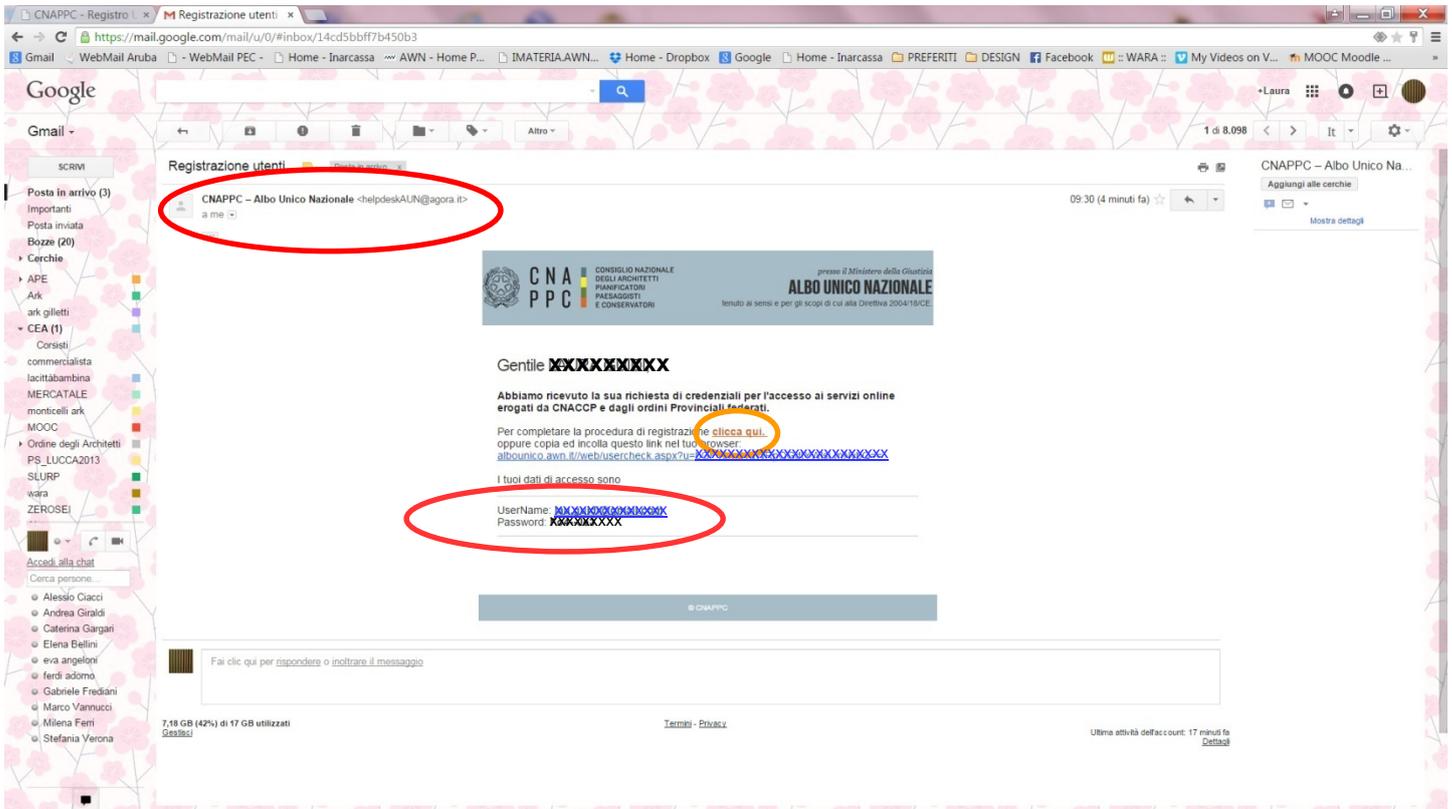
Inserisci i dati richiesti nelle apposite caselle e clicca su VERIFICA in fondo a destra.

3B- Se i dati inseriti sono completi si aprirà una finestra con il seguente messaggio "Riceverai un'email (contenente username e password) e un sms (con codice di attivazione) per completare la registrazione".

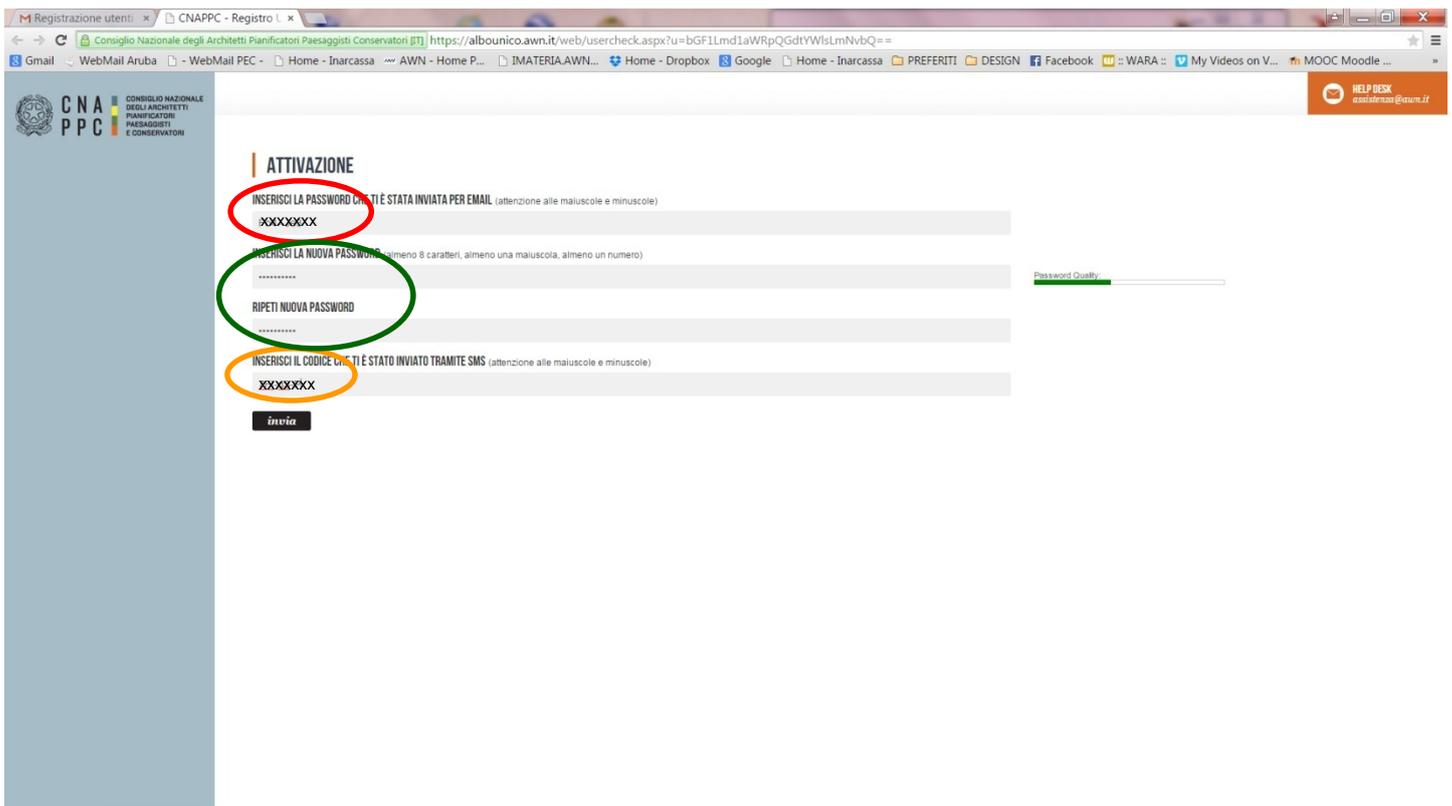
REGISTRAZIONE

Riceverai un'email ed un sms per completare la registrazione.

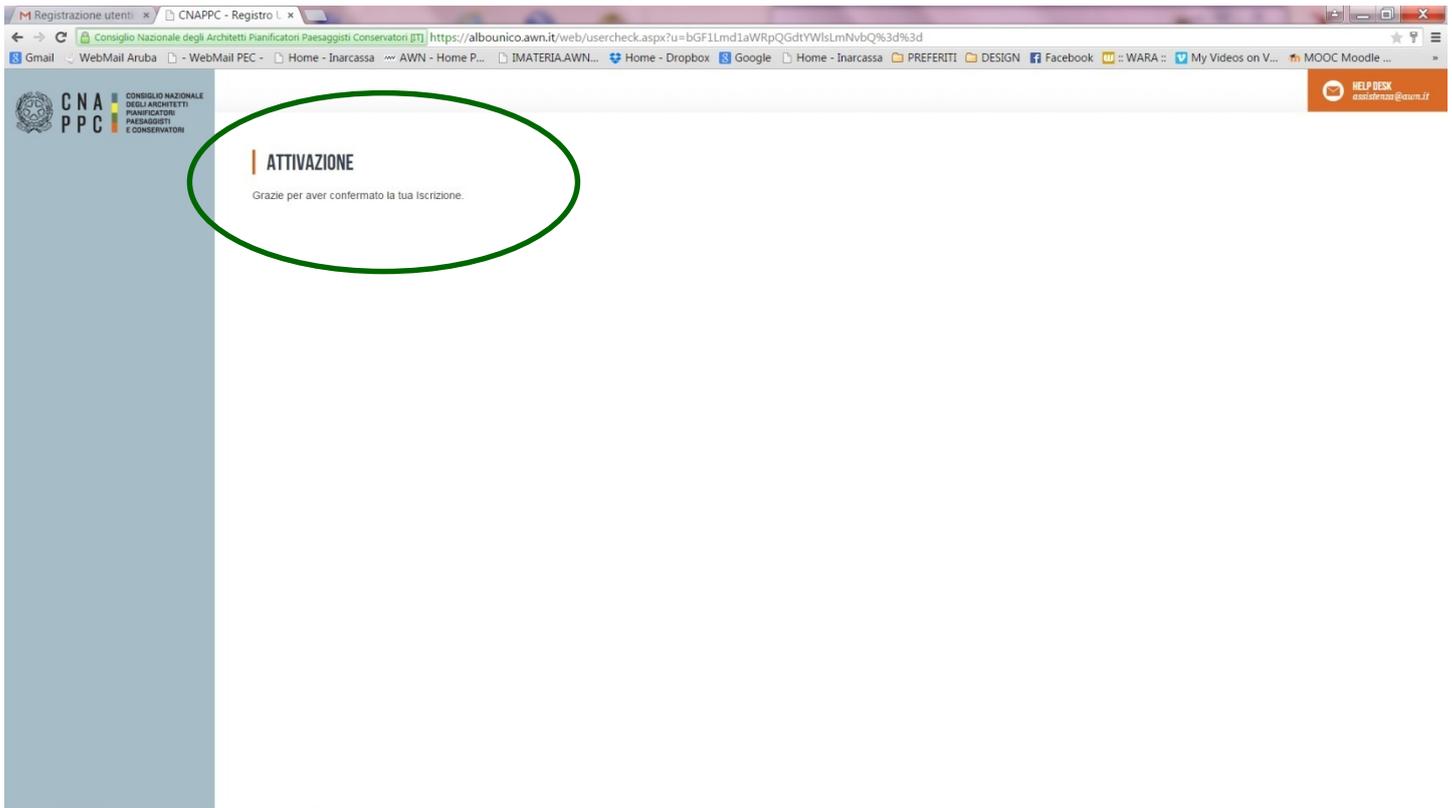
4B -. A questo punto controlla l'indirizzo di posta inserito nella scheda dati. Dovresti aver ricevuto una email da helpdeskAUN@agora.it con l'indicazione di Username e Password necessari per effettuare il primo accesso e completare la procedura di registrazione. Clicca su **CLICCA QUI** in arancio..



5B -. Inserisci nella finestra di Attivazione la password contenuta nella mail, la nuova password (a tua scelta) ed il codice che è stato inviato via sms. Clicca su **INVIA** in fondo a sinistra.



6B. Se i dati inseriti sono corretti comparirà il seguente messaggio:



7B.- ADESSO SEI AUTENTICATO E PUOI ACCEDERE AI SERVIZI AWN (**SALVATE E TRASCRIVETE LA NUOVA USER E PASSWORD**) TRA CUI LA PIATTAFORMA IM@TERIA E MOODLE , PER ESSERE ACCREDITATI ED USUFRUIRE DEL CORSO IN FAD A QUESTO PUNTO SEGUITE I PUNTI DELLA MODALITA' A